

Allegato 4: KPI – Key Performance Indicator estratti dal “Piano Strategico «IL CLIMA CAMBIA, CAMBIAMO CLIMA”

BENEFICIARI di A.I.Po

A chi ci rivolgiamo (stakeholder). Gli stakeholder strategici di AIPo

- Regioni
- Dipendenti
- Ambiente e paesaggio
- Generazioni future
- Ministero transizione ecologica
- Presidenza del Consiglio – Dip.to della Protezione Civile Nazionale
- Provincie – Uffici Provinciali di Prot. Civile
- Centri funzionali decentrati

PURPOSE E MISSION di A.I.Po

Fattori di cambiamento

- Green deal e transizione ecologica
- Gli stakeholder strategici di AIPo
- Il purpose (Why)
 - Lavoriamo per la sicurezza, la salute e la fruizione dell’ecosistema Po. Ascoltare, conoscere e gestire: un futuro più sostenibile delle acque.
- La mission (WHAT)
 - AIPo è un attore di riferimento tecnico e culturale per il reticolo idrografico del bacino del Po. Adotta le migliori prassi per la sicurezza idraulica, la navigazione fluviale, la fruizione degli ambienti e la gestione del demanio idrico. Si impegna per l’attuazione degli obiettivi di sostenibilità alle diverse scale e per un equo sviluppo sociale, istituzionale ed economico dei territori fluviali.

Purpose e Mission: l’evoluzione di AIPo

- AIPo come attore proattivo integrato nell’intero eco- sistema di sviluppo del Reticolo del Po, costituito da tutti i portatori di interesse verso il fiume, in primis dalla collettività (**Integrated Player**);
- AIPo come unità di studio e ricerca sui temi sfidanti della transizione ecologica, utile per sé stesso e per fare da cerniera culturale tra:
 - i **soggetti locali** diffusi e molteplici sul territorio (pubblici, politici e privati)
 - e i **soggetti centrali**
 - sia di ordine politico e amministrativo (regioni, ministeri, enti sovraordinati)
 - sia di ordine scientifico (sistema delle agenzie ambientali, centri di ricerca ministeriali, università).

Aree strategiche e traguardi attesi di riferimento per il VALORE PUBBLICO di A.I.Po

Sicurezza Idraulica

POLA - Piano Organizzativo Lavoro Agile per A.I.Po

Allegati

- Si tratti di un'area finalizzata alle attività di prevenzione strutturale dei rischi idraulici e idrogeologici del territorio di riferimento.
 - Inoltre, nell'area si svolgono le procedure di gestione in emergenza a scala di bacino, a supporto tecnico della rete dei Centri funzionali regionali e delle Autorità istituzionali deputate al Governo delle piene – e di Presidio Territoriale Idraulico.

Demanio Idrico

- È l'area strategica che vede AIPo impegnata nell'attività istruttoria per tutto quanto è possibile realizzare all'interno delle aree del demanio idrico fluviale e/o nelle fasce di rispetto dei corsi d'acqua.

Fruizione degli Ambienti

- È l'area strategica che si occupa di avvicinare l'ambiente fluviale al territorio, ai suoi abitanti residenziali o temporanei e al sistema economico.
- L'area è impegnata a studiare modalità di fruizione, progetti ed interventi nonché a confrontarsi con situazioni di riferimento nazionali e internazionali.
 - Inoltre, sviluppa azioni per migliorare la qualità ambientale del territorio, mirando prevalentemente alla sua tutela sotto il profilo dell'aspetto paesaggistico e culturale.

Navigazione Fluviale

- È l'area che si occupa del sistema della navigazione del fiume Po e dei canali navigabili ad esso collegati.
- L'area è impegnata a realizzare studi, progetti ed interventi per lo sviluppo ed il completamento delle reti navigabili interne sulla rete di competenza.

Il traguardo atteso (target) (Objective)

- Essere efficienti ed efficaci nella gestione corrente di AIPo.
 - Il macro obiettivo strategico fa riferimento ai risultati delle capacità gestionali ed organizzative di AIPo, con riferimento al raggiungimento degli obiettivi pianificati nei tempi, costi e qualità programmati.
- Essere sostenibili (Agenda2030).
 - Rientra in questo macro obiettivo strategico la capacità di raggiungere gli obiettivi programmati mantenendo un giusto equilibrio tra l'uso delle risorse e la loro rigenerazione, tenendo conto dell'effettiva capacità di rigenerazione delle risorse stesse, affinché le proprie attività siano rispettose dell'ecosistema fluviale.
- Favorire un equo sviluppo sociale, istituzionale ed economico.
 - Il macro obiettivo si riferisce alla capacità di incrementare, con la propria attività, il benessere economico e sociale delle comunità fluviali, nonché le buone relazioni con i soggetti istituzionali ed i portatori di interesse.
- Perseguire la prospettiva dell'innovazione.
 - Il macro obiettivo strategico si riferisce alla dotazione di risorse di conoscenza (informative, organizzative e relazionali) che sappiano mantenere all'interno di AIPo una elevata capacità di cambiamento, di miglioramento e di innovazione

RISORSE E COMPETENZE per il raggiungimento dei traguardi attesi

Occorre effettuare una valutazione delle risorse necessarie a colmare i gap evidenziati in analisi di coerenza interna e esterna (che consideri sia l'attività corrente di AIPo che le nuove azioni).

- Strategie per recuperare i GAP interni
 - Occorre potenziare il sistema di programmazione e controllo dei progetti
 - Occorre **trovare i fondi** a disposizione necessari a:
 - 1) Effettuare le nuove assunzioni di cui l'Agenzia necessita;

POLA - Piano Organizzativo Lavoro Agile per A.I.Po

Allegati

- 2) Provvedere alle spese correnti;
- 3) All'appalto di contratti di gestione e manutenzione di tutte le opere che lo richiedono
- Occorre colmare il deficit di **formazione e competenze** riguardanti la Sostenibilità/Agenda2030/Transizione ecologica e Fruizione degli ambienti
- L'unità organizzativa dedicate alla Transizione Ecologica va rinforzata con un allargamento della task force e con ulteriori risorse.
 - Occorre migliorare l'allineamento della struttura organizzativa alle nuove aree strategiche identificate.
- Il sistema attuale di misurazione delle performance va integrato con le nuove prospettive di performance strategiche identificate a piano.
- **Strategie per recuperare i GAP esterni**
 - La relazione con gli stakeholder instaurata da AIPo non è sufficientemente proattiva: occorre **creare strumenti, report e processi continuativi di engagement**.
 - Occorre trovare adeguate risorse e unità organizzative per procedere con lo Stakeholder Engagement.
 - Occorre creare una **comunicazione strutturata** rispetto al contesto attuale ed un'attività di sviluppo culturale della comunità di riferimento del reticolo idrografico del bacino del Po.
 - Occorre creare una serie di prassi che portino ad un sostanziale **ridisegno delle modalità di gestione della Supply Chain** in ottica di sostenibilità (subappaltatori, fornitori di servizi...).

ATTIVITÀ CHIAVE per il raggiungimento dei traguardi attesi

Sono state previste le seguenti Macro Azioni:

Dare visibilità all'attuazione organizzativa e culturale dell'Agenda 2030 in AIPo.

1. Misurare quanto l'attività svolta, sia a livello outdoor che a livello indoor, sia allineata con Agenda 2030, incrementando dunque la performance di AIPo in sostenibilità.
2. Recruiting di persone formate all'attuazione dell'agenda2030 e agli indicatori di sostenibilità.
3. Impostazione e avvio di un programma di formazione aziendale sui temi della sostenibilità.

Rendere sostenibile la Supply Chain di AIPo.

- Avviare vendor rating di sostenibilità dei fornitori.
- Calcolo emissioni SCOPE 3.
- Recruiting di persone formate alla sostenibilità.

Adottare lo stakeholder engagement.

- Formare le direzioni allo stakeholder engagement sia esterno che interno.
- Consolidare i tavoli di collaborazione con autorità di bacino e le direzioni regionali interessate dalla TE e dalle nuove competenze di AIPo.
- Individuare e formare risorse umane per impostare e avviare il cambiamento culturale.
- Mantenere un'analisi continua nel tempo dei peer e delle loro best practice.
- Attivare la discussione ed il confronto con gli enti locali anche attraverso una presenza proattiva ai contratti di fiume o ad altri processi di partecipazione.

Adottare un modello di Agenzia allineato alle responsabilità strategiche

- Progettare la Performance Organizzativa nella prospettiva multidimensionale e nell'ottica della creazione di Valore Pubblico.
- Implementare momenti di Comunicazione pubblica relativi alla gestione strategica dell'Agenzia, nella prospettiva dell'Agenda 2030.
- Prevedere strumenti di rendicontazione della sostenibilità dell'Agenzia in ognuna delle missioni Istituzionali.

IMPLEMENTAZIONE prevista per il raggiungimento dei traguardi attesi

Domande per la “PERFORMANCE” (domande aggiuntive rispetto al Valore Pubblico)

- Cosa prevediamo di fare per favorire l’attuazione della strategia? (Obiettivo)
- Chi risponderà dell’obiettivo (dirigente/posizione responsabile)?
- A chi è rivolto (stakeholder)?
- Quali unità organizzative dell’ente e/o quali soggetti esterni contribuiranno a raggiungerlo (contributor)?
- Entro quando intendiamo raggiungere l’obiettivo?
- Come misuriamo il raggiungimento dell’obiettivo (dimensione e formula di performance di efficacia e di efficienza)?
- Da dove partiamo (baseline)?
- Qual è il traguardo atteso (target)?
- Dove sono verificabili i dati (fonte)?
- Dimensioni oggetto di programmazione:
 - obiettivi di **semplificazione** (coerenti con gli strumenti di pianificazione nazionale in materia in vigore);
 - obiettivi di digitalizzazione;
 - obiettivi di **efficienza** in relazione alla tempistica di completamento delle procedure, il Piano efficientamento ed il Nucleo concretezza;
 - obiettivi e **performance** finalizzati alla piena **accessibilità** dell’amministrazione;
 - obiettivi e performance per favorire le pari opportunità e l’equilibrio di genere.

IMPATTI previsti in seguito al raggiungimento dei traguardi attesi

CRESCITA ED APPRENDIMENTO

- Salvaguardare l’ambiente ed incrementare la sicurezza. Indicatore (Key Results):
 - Numero di interventi di Abbassamento dei pennelli /anno
 - % ettari/ totale ettari movimentabili/ anno
- Acquisiti all’alveo attivo del fiume. Indicatore (Key Results):
 - Megawatt solare installato senza consumo di suolo
- Migliorare le **competenze del personale**. Indicatore (Key Results):
 - Numero di ore medie di formazione (su sostenibilità, Agenda 2030, stakeholder engagement) per collaboratore
 - Nuovi assunti / anno
- Incentivare lo stakeholder engagement. Indicatore (Key Results):
 - Frequenza di reporting agli stakeholder
 - Soddisfazione degli stakeholder
- Perseguire la **digitalizzazione dei processi**. Indicatore (Key Results):
 - % di processi digitalizzati e proceduralizzati

PROCESSI SOSTENIBILI ED ECCELLENTI

- Migliorare l’impatto ambientale positivo. Indicatore (Key Results):
 - % giorni/anno in cui i collaboratori AIPO utilizzano mezzi pubblici per recarsi sul posto di lavoro
- Migliorare il rilascio di pareri ed autorizzazioni Indicatore (Key Results):
 - Tempi di rilascio pareri ed autorizzazioni
- Migliorare la gestione piene. Indicatore (Key Results):
 - Velocità di esecuzione di opere di ripristino urgenti

UTILIZZO EFFICACE ED EFFICIENTE DELLE RISORSE

- Migliorare efficacia di spesa. Indicatore (Key Results):
 - % e valore opere appaltate
 - % e valore opere collaudate
- Migliorare la gestione delle opere. Indicatore (Key Results):
 - % e valore opere con contratto di manutenzione e gestione

VALORE PER GLI STAKEHOLDER

- Incrementare la qualità dei corsi d'acqua nel reticolo idrografico del bacino del Po. Indicatore (Key Results):
 - Buono stato ecologico dei corsi d'acqua (Dir. 2000/60)
 - Indicatore su conservazione degli habitat, delle specie e aumento della biodiversità
 - ha di boschi ripariali mantenuti con obiettivi multifunzione/ totale sup ripariale
- Incrementare la frequentazione lungo il reticolo idrografico del bacino del Po. Indicatore (Key Results):
 - Numero di visitatori lungo le sponde del Po (ex. ciclisti e pedoni)
- Garantire la navigabilità dei corsi d'acqua. Indicatore (Key Results):
 - 340 gg/anno con almeno 1,8m di fondale