

MOD. 5 RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE

ALL'AIPO

RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE

Cognome _____ nome _____
nato/a _____ (prov. _____) il _____
residente _____ in* _____ (prov. _____)
via _____ n. _____ e-mail _____
eventuale casella di posta certificata _____
cell. _____ tel _____ fax _____
documento d'identità _____ codice fiscale _____
recapito (posta, fax, e-mail o casella di posta certificata) a cui si desidera eventualmente ricevere i
documenti richiesti _____

Data ____/____/____

Firma per esteso _____

- 1) Estremi per individuare le informazioni, gli atti o i documenti amministrativi richiesti:

- 2) Motivo della richiesta:

- 3) Se il/la richiedente ha poteri rappresentativi, indicare quali:

- 4) Mediante: ☐ visione ☐ rilascio copia ☐ AUTENTICATA ☐ NON AUTENTICATA

- 5) Se la copia è richiesta in carta semplice, specificare l'uso

- 6) Se la copia è richiesta in bollo, allegare marca da bollo

Informativa Breve ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR n. 679/16

AiPo (PR), con sede in Strada Giuseppe Garibaldi 75 - 43121 Parma, Tel. 0521/7971 nella sua qualità di Titolare del Trattamento, si impegna a rispettare la normativa specifica in materia di tutela della privacy prevista dal Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR. Il trattamento potrà riguardare anche categorie particolari di dati personali (ex sensibili) ai sensi degli artt. 9 e 10 del Regolamento UE n. 679/16 c.d. GDPR.

Finalità del trattamento

AiPo (PR), ai sensi della normativa citata, impronta il trattamento dei dati personali secondo liceità e correttezza nella piena tutela e nel rispetto dei diritti degli interessati per le finalità connesse all'oggetto della presente istanza di accesso.

Con che modalità AiPo tratta i miei dati personali?

Tutte le operazioni di trattamento dei dati saranno attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali, sia presso gli archivi informatici che cartacei dell'Ente stesso.

Chi è il Titolare del trattamento?

Il Titolare del trattamento è AiPo (PR), in persona del suo legale rappresentante *pro tempore* il *Direttore Generale*;

Chi è il Responsabile della Protezione dei dati?

AiPo (PR) ha provveduto a nominare quale Responsabile della Protezione dei dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) la società Privacercert Lombardia S.r.l., in persona del dott. Massimo Zampetti.

A chi vengono Comunicati i miei dati personali?

I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità sopra indicate con le indicazioni dell'Istituto, ed in particolare, tutte le informazioni non saranno trasferite a paesi extra UE e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine delle iniziative.

Per quanto tempo vengono conservati da AiPo i miei dati?

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alla gestione delle finalità sopra descritte.

Quali sono i Diritti degli interessati?

L'interessato ha diritto di accedere ai Suoi Dati in ogni momento ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR rivolgendo apposita richiesta, ai sensi dell'art. 7 del GDPR, quali ad esempio: opporsi al trattamento dei medesimi, chiederne la rettifica, la modifica e/o cancellazione ed esercitare il diritto alla limitazione dei trattamenti e il diritto alla portabilità dei dati. A tale fine può rivolgersi ad AiPo all'indirizzo mail segreteria@agenziapo.it o contattare il Responsabile per la Protezione dei Dati Personali all'indirizzo mail dpoprivacy@agenziapo.it. Da ultimo, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante in materia di Protezione dei Dati Personali.

Dove posso trovare l'informativa completa?

L'Informativa completa sul trattamento dei suoi Dati da parte di AiPo, con l'indicazione dettagliata delle basi giuridiche del trattamento è disponibile sul nostro sito internet www.aipo.it. È altresì possibile richiedere una copia cartacea dell'Informativa completa in ogni momento, inviando una email a: segreteria@agenziapo.it